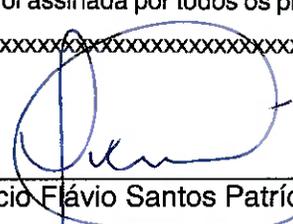


ATA DA 8ª REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO SUPERIOR DE ENGENHARIA MECATRÔNICA DO CEFET- MG CAMPUS DIVINÓPOLIS

3 Às quatorze horas e dezoito minutos do dia vinte e nove de março de dois mil e dezessete, após verificação
de quórum, teve início a oitava reunião do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Graduação em
6 Engenharia Mecatrônica do Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais, *campus* Divinópolis,
sob a presidência do Coordenador de Curso professor Lúcio Flávio Santos Patrício e a presença dos
professores João Carlos de Oliveira, Luiz Cláudio Oliveira, Renato de Sousa Dâmaso, Valter Junior de Souza
Leite, Wagner Custódio de Oliveira e a secretária Inara Guimarães de Sousa para a discussão da seguinte
9 pauta: **1) Aprovação da ata da 7ª reunião do NDE; 2) Estratégias para atividades relativas ao ENADE 2017; 3) Avaliação do curso pelo INEP em 2017; 4) Discussão da alteração do PPC; 5) Informes gerais.**
O professor Lúcio Flávio Santos Patrício, iniciou a reunião cumprimentando a todos e, após a leitura dos pontos
12 de pauta inicialmente sugeridos, perguntou se haviam sugestões de inclusão de ponto de pauta sendo a
resposta negativa. **Item 1:** o professor Lúcio perguntou aos presentes se haviam recebido a ata através de e-
mail, tendo resposta negativa prosseguiu a leitura da mesma para apreciação e posterior aprovação. Às
15 quatorze horas e vinte e quatro minutos entrou na sala o professor Rodrigo Alves dos Santos. Ao citar o item
2 da ata da 7ª reunião que se tratava da última avaliação do INEP e indicava itens falhos na Infraestrutura do
18 campus, foi citado que alguns destes ainda não foram resolvidos, como instalação de ar-condicionado e
atualização dos recursos de informática. E lembra que este ano haverá nova avaliação. Continuando a leitura,
ao falar da necessidade de estimular a estrutura dos estágios de férias, Lúcio cita que existe carência de
internacionalização da unidade e falta representação para fazer parcerias com universidades do exterior.
21 Foi decidido então, encaminhar formalmente à direção do campus a solicitação de definir um
representante da unidade que faça este trabalho juntamente a Secretaria de Relações Internacionais
(SRI). Aproveitando o assunto professor Rodrigo afirma que os alunos cobram aulas de língua de
24 estrangeira. O professor Renato informou que está oferecendo disciplinas em inglês com boa aceitação
pelos alunos. Acrescentar essa necessidade no documento que será encaminhado à direção, inclusive
sugerir a oferta de disciplinas na modalidade à distância, ficando apenas a dúvida se é permitido. Outro
27 item solicitado na última reunião era a oferta da disciplina de LIBRAS. Lúcio informou que neste semestre
está sendo ofertada e houve grande procura. Citando item da ata que fala da Feira de Robótica de
Divinópolis foi lembrado para este ano procurar informações sobre e tentar colocar nossos alunos
30 participando com algum projeto. Finalizou assim a leitura da ata que não havendo correções a serem feitas,
foi aprovada por unanimidade. **Item 2:** Estratégias para atividades relativas ao ENADE 2017: o professor Lúcio
informa que é preciso melhorar o desempenho dos alunos, com foco a alcançar os resultados do ITA. - O
33 professor Rodrigo sugere solicitar aos alunos do 1º e 9º período do curso o Relatório de Desempenho na
Redação do ENEM que pode ser muito útil para avaliar em quais competências os alunos estão mais
36 defasados. - Ofertar uma disciplina de Oficina de Escrita. - Solicitar ao DFGDV uma oficina preparatória, que
valerá horas de Atividade Complementar de Graduação (ACG). Oficializar com o DFGDV a demanda para
esta oferta. - Oferta de um Tópico Especial do Eixo 13 – Atividades profissionais em Engenharia Mecatrônica,
39 com foco nos encontros das áreas do curso com o ENADE, promovendo um fechamento do curso, uma
síntese. - Acionar os coordenadores de eixo para que estes estejam em contato direto com os professores das

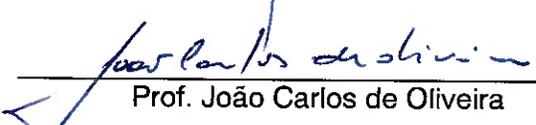
disciplinas que estejam sob aquele eixo, cobrando a inserção de questões/abordagens dos conteúdos de ENADE's anteriores em suas avaliações. Solicitar o retorno destes encontros, via relatório, à Coordenação, com prazo máximo para 30 de maio de 2017. - Envio da "memória" das atividades desenvolvidas para o ENADE 2014. - Incentivar a utilização do Moodle pelos professores, para disponibilizar material de estudo e avaliações para os alunos. **3º item:** Passando ao tema da avaliação do INEP ficaram definidas ações como: - preparação dos planos de curso em relação às "Tecnologias da informação e comunicação" (TICs - acervo virtual, moodle, qualidata, vídeos, nuvem, uso do facebook, etc...). - No envio dos documentos à Direção, cobrar solução de problema de acesso às bases de dados virtuais. - Manter atualizada a página do curso de Engenharia Mecatrônica na internet, noticiando Seminários e eventos. - Cobrar dos professores o preenchimento dos planos de ensino no qualidata. - Ofertar disciplina de LIBRAS no segundo semestre. Lúcio informou que há um questionário a ser respondido e enviado para os avaliadores do INEP e solicitou participação dos professores para o preenchimento deste, ficou decidido direcionar as perguntas para o professor responsável pela respectiva área. Às quinze horas e quarenta e quatro minutos Rodrigo Alves saiu da sala. **Item 4:** sobre a alteração do PPC o professor Lúcio pede decisão se vai ou não alterar o Projeto Pedagógico do Curso. É unânime entre os presentes a necessidade de alterar. Lúcio sugeriu que o professor Wagner fique responsável pela organização e cobrança dos professores dos eixos. O professor Valter sugeriu unir disciplinas que tenham carga horária pequena, para diminuir o número de disciplinas sem diminuir conteúdo. O professor Renato sugeriu trabalhos que pudessem ser avaliados parte nas disciplinas teóricas e parte nas de laboratório. Ficando decidido reunirem novamente para tratar deste assunto. Nada havendo mais a tratar, às dezesseis horas e seis minutos, o professor Lúcio Flávio Santos Patrício encerrou a reunião agradecendo a presença de todos. Do que se tratou, para constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, foi assinada por todos os presentes e por mim, Inara Guimarães de Sousa. Divinópolis, 29 de março de 2017.



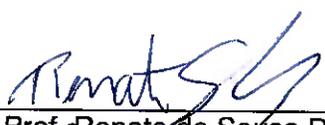
Prof. Lúcio Flávio Santos Patrício



Prof. Luiz Cláudio Oliveira



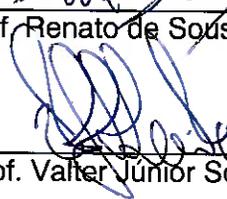
Prof. João Carlos de Oliveira



Prof. Renato de Sousa Dâmaso



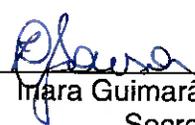
Prof. Rodrigo Alves dos Santos



Prof. Valter Júnior Souza Leite



Prof. Wagner Custódio de Oliveira



Inara Guimarães de Sousa
Secretária